Ética Empresarial e Código de Conduta

Puratos

Reliable partners in innovation

ckers • Pancake

Caros colegas,

*Em 2010 celebrámos a Magia da Puratos (“**Puratos Magic**“) nos nossos respetivos países.*

Como sabem, a Magia da Puratos representa o nosso modo de fazer negócios. O seu sucesso depende do nosso excecional potencial humano e do nosso comportamento, não só entre nós, mas também junto dos nossos clientes, fornecedores e outras partes interessadas.

A Magia da Puratos tem as suas raízes na história da Puratos. O livro que recebeu aborda a forma como milhares de pessoas empenhadas como você escolheram comportar-se em determinadas situações ou, por outras palavras, o modo como a coragem e a ética (em situações quotidianas) influenciam a forma como fazemos negócios. As escolhas dessas pessoas criaram a reputação de que o nosso Grupo desfruta atualmente. Definiram também a forma como os nossos clientes vieram a depender da nossa empresa, a forma como os funcionários avaliam o seu ambiente de trabalho e a forma como os nossos acionistas encaram o seu investimento.

Essa evolução gradual e sólida permitiu-nos definir os seis valores e os sete princípios que formam a base de confiança existente na Puratos. A confiança deu-nos a força necessária para criar a nossa visão que, por sua vez, inspira as nossas ações para que os nossos clientes possam confiar na nossa empresa e nos seus colaboradores.

Sabem também que temos planos ambiciosos para o futuro do Grupo, nomeadamente atingir o valor de 2 mil milhões de euros em volume de negócios consolidado até 2018. Por conseguinte, organizámos sessões de troca de ideias em todo o mundo e definimos um conjunto de prioridades estratégicas que foram comunicadas a todas as equipas durante os eventos relativos ao tema Magia da Puratos.

A Puratos tem uma forte reputação que assenta na ética e na integridade das suas pessoas. Numa altura em que o Grupo está a crescer rapidamente e a contratar centenas de novos talentos adicionais, pensámos que seria a altura certa para redefinir em que consiste a nossa ética empresarial e o que é que isso implica em termos de comportamento.

A política de Ética Empresarial e Código de Conduta pretende dar-vos alguma orientação relativamente à forma de agir corretamente em todos os momentos para que, desse modo, possam ajudar-nos a proteger as pessoas, a imagem e a reputação da Puratos. Convidamos todos a lerem atentamente a nova política, a seguirem as suas indicações e a comunicarem e explicarem a política às vossas equipas.

Estamos convencidos de que, graças aos vossos talentos, ao vosso espírito empreendedor e à vossa vontade de respeitarem a nossa ética empresarial diariamente, acrescentaremos um novo e entusiasmante capítulo à história da Puratos.

Eddy Van Belle
Presidente do Conselho de Administração

Daniel Malcorps
Diretor-executivo

1. Objetivo

Índice

1. Objetivo 4
2. Âmbito 6
3. Definições 7
4. Instruções 8

A Puratos acredita que o sucesso depende da criação e manutenção de uma relação de confiança e profissionalismo com todas as partes interessadas e com terceiros. Uma política de **"Ética Empresarial e Código de Conduta"** é essencial na tarefa de criação e manutenção dessa confiança.

Uma vez que as subsidiárias da Puratos operam dentro de uma vasta gama de culturas e práticas empresariais, é indispensável fornecer diretrizes claras de comportamento ético a todos os funcionários da Puratos em todo o mundo.

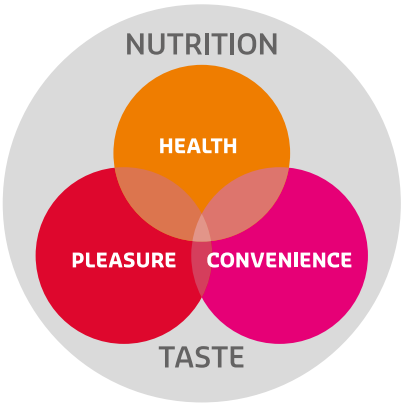
O principal objetivo da política de "Ética Empresarial e Código de Conduta" da Puratos consiste em assegurar que todas as pessoas que desempenham funções em nome da Puratos realizam as suas atividades de uma forma ética e em conformidade com leis e regulamentos locais e internacionais, e com os padrões estipulados pela Puratos em políticas, regras, diretrizes e procedimentos presentes e futuros, nas relações com todas as *partes interessadas* no que diz respeito ao Grupo: clientes, fornecedores, funcionários, parceiros comerciais, acionistas, autoridades oficiais, concorrentes e o público em geral.

Estas diretrizes refletem o logótipo do Unicórnio do Grupo Puratos enquanto símbolo de Coragem, Pureza e Ética, assim como a **Declaração de Visão, Missão e Posição do Grupo**.

A nossa visão

Acreditamos que as pessoas darão cada vez mais importância à qualidade dos seus alimentos no futuro.

Por conseguinte, estamos empenhados em fornecer produtos que combinem sabor e valor nutricional, de modo a contribuir para a saúde e para o prazer de comer dos consumidores, da forma mais conveniente possível.



A nossa missão

Na Puratos, estamos perto dos clientes e dos consumidores em toda a parte. Transformamos tecnologias e experiências de culturas alimentares de todo o mundo em novas oportunidades **para ajudar os nossos clientes a serem mais bem sucedidos nos seus negócios.**

A nossa posição

Parceiros de confiança na inovação

2. Âmbito

Esta política aplica-se a todos os funcionários de todas as subsidiárias detidas maioritariamente pela Puratos e/ou sobre as quais a Puratos tem controlo de gestão. É também extremamente aconselhável que esta política seja seguida por todas as outras entidades nas quais o Grupo Puratos tem uma participação ativa.

Os órgãos de gestão do Grupo, especificamente a Comissão Executiva do Grupo, os Diretores Regionais, os Diretores de Pequenas Unidades de Negócio, os Diretores-gerais de Subsidiárias e todos os membros das respetivas Equipas de Gestão são responsáveis pela distribuição, explicação e aplicação desta política.

Esta política apresenta um resumo do que a Puratos considera ser uma conduta responsável, mas não é considerada totalmente inclusiva. Todos os funcionários da Puratos devem sempre procurar ter bom senso, atenção e consideração na realização das funções que desempenham na Puratos.

Cada funcionário receberá uma cópia do código de conduta. É da responsabilidade dos órgãos de gestão incluir a política de Ética Empresarial e Código de Conduta nos programas de formação e acolhimento dos funcionários, e promover e supervisionar o cumprimento da política.

Cada funcionário, incluindo pessoal com vínculo temporário ou qualquer outra pessoa ou entidade que desempenhe funções em nome da Puratos, é responsável pelo cumprimento da política a título pessoal.

Esta política é uma declaração de princípios, políticas e procedimentos fundamentais da Puratos, que devem reger os funcionários e representantes da Puratos. Não cria quaisquer direitos para qualquer cliente, fornecedor, concorrente ou acionista, nem para qualquer outra pessoa ou entidade.

3. Definições

No sentido mais amplo do termo, os ativos do Grupo Puratos referem-se aos ativos *corpóreos, incorpóreos* e *financeiros* necessários para a realização dos negócios do Grupo.

Incluem:

- Terrenos, edifícios, maquinaria e equipamento, hardware informático e outros ativos corpóreos
- Ações, devedores, dinheiro e fundos investidos de várias formas, e outros ativos monetários e financeiros
- Lista de clientes, conhecimentos, patentes, marcas comerciais, marcas de produtos, fórmulas, projetos de investigação, métodos de produção, planos financeiros, software informático, lista de fornecedores, contratos e outros ativos incorpóreos

Despesas de negócio pessoais são as despesas incorridas pelos gerentes e funcionários da Empresa no âmbito da realização de negócios da Puratos.

Funcionários, no sentido mais amplo do termo, são todas as pessoas que trabalham para ou em nome da Puratos, quer tenham vínculos permanentes, temporários ou contratuais com a empresa.

4. Instruções

4.1 Introdução

4.1.1 Valores essenciais

O Grupo Puratos tem os seguintes seis **Valores essenciais**.

Os primeiros três valores estão associados a **"parceiros de confiança"** e os últimos três valores estão associados a **"inovação"**.

Parceiros de confiança...

Espírito de equipa

O espírito de equipa é um elemento essencial na nossa forma de fazer negócios. Acreditamos que o todo é maior do que a soma das partes. Resumidamente, podemos alcançar mais trabalhando em conjunto.

Ética

A ética é a força motriz por trás das nossas decisões em tudo o que fazemos, agindo de acordo com a nossa consciência, respeitando os nossos padrões profissionais, honrando os nossos compromissos e garantindo uma segurança alimentar absoluta.

Qualidade

"Acertar sempre à primeira e procurar sempre melhorar". Não há uma expressão que represente melhor a nossa procura diária de qualidade.

Estes valores refletem o modo de interagir com colegas, parceiros de negócio externos e partes interessadas. Refletem a crença do Grupo Puratos de que os negócios devem ser realizados de forma responsável. Refletem também as práticas e os compromissos éticos do Grupo em todas as áreas essenciais.

...na inovação

Paixão

Com muita paixão ajudamos os nossos clientes a fazerem crescer os seus negócios através de novas ideias. Com muita paixão criamos um ambiente de trabalho que encoraja o desenvolvimento de projetos por parte dos nossos funcionários e que recompensa o entusiasmo dos mesmos com confiança e apoio.

Coragem

A paixão não é nada sem coragem. É necessária uma certa dose de coragem para aproveitar oportunidades e nunca devemos ter medo de tentar fazer coisas novas.

Visão

É necessária uma visão para obter inovação. Tirar partido da experiência, procurar afincadamente novos horizontes e ajudar os clientes a prepararem-se para um futuro em constante mudança.

Queremos estar perto das pessoas em tudo o que fazemos: perto dos padeiros, pasteleiros e chocolateiros em todo o mundo; perto das pessoas com quem trabalhamos na Puratos; perto dos nossos fornecedores e outros parceiros comerciais.

Para manter essa proximidade criámos empresas em vários países, a maioria delas com instalações de produção. Essas empresas têm como finalidade não só dar uma resposta mais rápida às necessidades específicas dos clientes que se encontram nesses países, mas também envolverem-se na cultura dos países para que possam percebê-la, respeitá-la, experienciá-la e promovê-la local e globalmente. Dado o nosso estatuto de grupo global, queremos ser reconhecidos em todo o lado da mesma forma, como um grupo detentor de uma visão clara e de uma identidade consistente.

Confiança

Ao longo dos anos desenvolvemos um modo de agir "mágico" próprio da Puratos, baseado em **confiança**. A confiança deu-nos a força necessária para criar a nossa visão e a confiança na nossa visão inspira as nossas ações, para que os nossos clientes possam confiar na nossa empresa e nas suas pessoas. Confiança significa poder contar com cada pessoa; saber que a outra pessoa está disposta a fazer o que é esperado dela e que é capaz de o fazer, respeitando as regras acordadas.

Inspiração

A confiança é **inspiradora**. Sentir que somos alvo de confiança torna-nos mais fortes. Permite-nos desafiarmo-nos uns aos outros para ir além do que acreditamos ser possível. Consequentemente, inspiramos os nossos clientes para que possam ir mais longe, ajudando-os a criarem produtos inovadores e a construírem o seu negócio.

Alinhamento

A confiança possibilita **alinhamento**. Quando as pessoas e as equipas sabem que podem confiar umas nas outras, irão efetivamente tirar partido dos pontos fortes de cada um e juntar forças para atingir o nosso objetivo comum.

Soltar o talento

A confiança permite **soltar o talento**. Os gerentes e os colegas orientam e encorajam as pessoas a darem o seu melhor, de uma forma empreendedora e com concentração. Tudo para que os talentos de cada pessoa possam prosperar.

Interdependência

Trabalhamos segundo um método de **interdependência** exclusivo da Puratos. Estamos convencidos de que os atos e os resultados de uma equipa (quer seja um departamento, uma unidade de negócio, um país, etc.) podem influenciar todas as outras equipas da Puratos. Compreendemos e reconhecemos o papel que cada pessoa desempenha na organização, e consultamos e envolvemos as pessoas na nossa forma de fazer a empresa avançar. O aproveitamento das qualidades de cada um irá estimular talentos individuais, criar uma rede estimulante e gerar resultados para a nossa empresa.

Construção de consenso

A partilha de pensamentos e a criação de ideias é um pré-requisito para a **construção de consenso**. Apenas as soluções que sejam compreendidas e apoiadas por cada membro da equipa podem ter um efeito duradouro.

Melhoria contínua

Somos impulsionados pelo nosso desejo de **melhorar continuamente**. Como membro do grupo que inventou o melhorante completo, sabemos melhor do que outros que a melhoria é um processo contínuo tocando todas as facetas das nossas atividades. A criação e a aplicação de ideias são essenciais para o nosso futuro.

4.1.3 As seis Cartas

As práticas e os compromissos éticos do Grupo devem ser realçados em todas as áreas essenciais.

As seis Cartas devem ser afixadas em todas as subsidiárias e em todos os departamentos da sede. As Cartas relembram aos funcionários da Puratos o compromisso contínuo para com funcionários, colegas, clientes e consumidores no que diz respeito ao ambiente e ao desenvolvimento sustentável, assim como a responsabilidade que todos têm perante a sociedade como um todo.

Carta de Sustentabilidade do Grupo

Carta de Segurança do Grupo

Environment Charter

Puratos is committed to achieving all its strategic, economical and operational goals while managing its ecological and sustainability footprint.

By doing so we will be safeguarding future development opportunities available to the next generations.

Our task is to develop and implement challenging but sustainable solutions in the following areas:

- Energy - efficiency and renewable energy sources;
- Optimization - Process innovation, waste, water wastages and emission management, carbon offsetting;
- Efficiency – Optimizing transport and travel;
- Social responsibility – Respect for society.

We will tackle these and other issues by utilizing the Best Available Technologies (BAT) that are economically feasible in combination with Good Manufacturing Practices (GMP).

All affiliates of the Puratos Group will focus on ecological issues and questions. We will endeavour to ensure that each individual employee is aware of his/her responsibility and motivated to act accordingly.

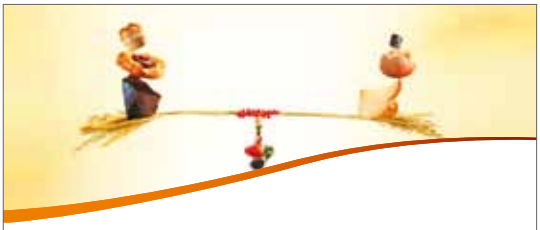
Daniel Malcorps
Chief Executive Officer Puratos Group

Gilles Morelle
Group Safety & Environment Director

General Manager

Puratos
Reliable partners in innovation

Carta de Ambiente do Grupo



Nutrition Charter

Puratos wants to contribute to the balanced diet of consumers by making the following three commitments:

1. Nutrition is at the heart of Puratos products
As part of a healthy, balanced diet, bread, patisserie and chocolate supply nutrients are essential to our health. With its expertise in technology, nutrition and sensorial analysis, Puratos commits to developing products (ingredients) and solutions for the preparation of bread, patisserie and chocolate products with the emphasis on nutritional values without compromising on taste.

2. Support to research
Puratos commits to supporting research and scientific work in the area of nutrition applied to its areas of activity, with the help of recognised scientists. Puratos commits to implementing innovations and discoveries resulting from this research in the creation and nutritional improvement of its products, always respecting national recommendations on nutrition and health.

3. Sharing knowledge
Puratos commits to providing its bakery, patisserie and chocolatier customers with useful nutritional information as well as recipes which allow them to prepare nutritionally-optimized products that meet consumer expectations.

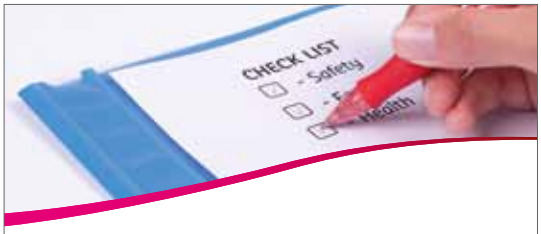
The certainty of making a contribution to the health and well-being of consumers is behind everything Puratos does.

Daniel Malcorps
Chief Executive Officer Puratos Group

Pierre Tossut
Group R&D Director

Puratos
Reliable partners in innovation

Carta de Nutrição do Grupo



Group Safety, Health and Environment Charter

No task is so urgent or important that one cannot find the time to do it in a safe and environment-friendly way.

- The Puratos Group commits itself to give the highest priority to Health, Safety, Hygiene and the Environment in all sectors of activity.
- High levels of Safety and Environmental concerns must be maintained at all times, both for our own personnel & organisation and our subcontractors, and taking into consideration our customers and our social environment.
- Health & Safety is a way of life. An injury is not a coincidence and it can often be avoided through a clear and strict policy resulting from the implementation of an efficient management system.
- HACCP methods allow to assure the quality, food safety and hygiene of our products, as well as customer satisfaction.
- Respecting the environment is a commitment towards our future generations. The Puratos Group includes the environmental concerns in its policy and involves its personnel through the adoption of adequate behaviours.
- Awareness and communication are necessary tools allowing to reach the set objectives through the responsible behaviour of everybody.

Daniel Malcorps
Chief Executive Officer Puratos Group

Gilles Morelle
Group Safety & Environment Director

Puratos
Reliable partners in innovation

Carta de Segurança, Saúde e Ambiente do Grupo

Group Total Quality Charter

The Puratos Group wants to be recognized by its customers as their preferred supplier, generating added value through top quality products and state of the art services.

The Puratos Group commits itself to develop, produce and distribute products of consistent quality throughout the world. The Puratos Group will deliver products that meet Legal, International Food Safety, Ethical and Environmental requirements.

Values
Passion for quality: Puratos has a fundamental belief in the concept and delivery of quality in everything we do or produce.

TQM Vision
to be a reliable partner, we believe that the implementation of an integrated Total Quality Management (TQM) program is a key success factor in the realisation of a level of excellence in the reliability of our goods and services.

TQM Mission
TQM will contribute to the protection of our brands and to the guarantee of our sustainability
- by strict implementation and continuous improvement of food safety standards;
- by increased customer loyalty and customer satisfaction as result from continuous improvement of quality and service;
- by promotion of in depth cost of non-quality analysis and by the consequent elimination of root causes of internal and external non-conformities.

Daniel Malcorps
Chief Executive Officer Puratos Group

Johan De Langhe
Group TQM Director

General Manager

Puratos
Reliable partners in innovation

Carta de Qualidade Total do Grupo

Ética significa:

… agir de acordo com a nossa consciência e manter padrões pessoais e profissionais. Cumprir as nossas promessas, honrar os nossos compromissos.

Por outras palavras, a ética é a expressão do equilíbrio entre as características principais de uma Empresa de Alto Desempenho: iniciativa, criatividade, espírito de equipa, liberdade, responsabilidade e resultados.

Cada funcionário é um embaixador do Grupo Puratos e deve comportar-se de forma a demonstrar os valores essenciais do Grupo e a "Magia da Puratos". Ele(a) é responsável por aplicar os mais altos padrões éticos para realizar negócios profissionalmente. Isto aplica-se principalmente aos elementos seguintes:

1. Segurança e saúde
2. Qualidade
3. Relação com clientes, fornecedores, agentes, colegas e funcionários
4. Sigilo e confidencialidade
5. Exatidão da informação
6. Salvaguarda de ativos
7. Despesas de negócio pessoais
8. Contactos empresariais
9. Contactos com a imprensa e meios de comunicação social
10. Infrações e sanções
11. Comunicação de infrações e incumprimento

4.2 Segurança e saúde

A segurança é de uma importância fundamental nos processos de produção e distribuição do Grupo Puratos, assim como nas instalações da Puratos e locais de trabalho por todo o mundo. Todos os gerentes e funcionários devem prosperar para produzir e vender produtos que sejam sempre inteiramente seguros para consumo.

No Grupo Puratos isso inclui manter os mais altos padrões de higiene e limpeza. Isso significa respeitar e aderir a todos os requisitos legais e regulamentares, bem como a todos os padrões da Puratos em matéria de segurança alimentar.

A segurança no local de trabalho deve ser igualmente uma prioridade fundamental em qualquer altura. Isso significa respeitar e aderir a todos os requisitos governamentais bem como a todos os padrões da Puratos em matéria de segurança do trabalho. Todas as instruções relacionadas com os métodos de trabalho, segurança no trabalho e proteção de pessoas e bens devem ser estritamente aplicadas e respeitadas.

Todas as pessoas devem corrigir imediatamente, ou relatar aos superiores quaisquer ameaças à segurança dos produtos ou dos funcionários.

É estritamente proibido possuir, vender, utilizar ou distribuir drogas ilegais, substâncias controladas e álcool para consumo pessoal durante o período de trabalho ou nas instalações da empresa. É também estritamente proibido estar sob a influência de drogas ilícitas, substâncias controladas, álcool, ou qualquer combinação, de qualquer forma detetável durante o período de trabalho ou nas instalações da empresa. Substâncias controladas significa drogas ilegais ou a utilização ilegal de medicamentos prescritos.

A utilização de ingredientes alcoólicos ou de bebidas alcoólicas deve ser aprovada pela gerência e devem ser parte de um processo de negócio específico, desde que as regras locais, regulamentações e leis o permitam. O consumo de álcool só é permitido se for aprovado pelo orgão mais elevado da gestão com base no local em questão, no contexto de um funcionário específico ou evento para clientes e desde que as regras locais, regulamentações e leis o permitam.

Jogo, negócios pessoais, bem como de qualquer tipo de propaganda na empresa é proibido.

4.3 Qualidade

Qualidade é outro dos **seis valores essenciais** do Grupo Puratos.

Qualidade significa *"acertar à primeira, sempre. Verificar constantemente possíveis erros, potenciais defeitos e procurar sempre melhorar".*

Cada funcionário deve estar orgulhoso do trabalho que alcançou e todos devem constantemente tentar satisfazer as exigências interna ou externas dos clientes.

Cada funcionário do Grupo Puratos é responsável por um trabalho de qualidade na sua área de responsabilidade.

Todas as pessoas devem corrigir imediatamente, ou comunicar ao seu superior quaisquer ameaças à qualidade do produto ou serviço, não apenas na sua própria área de responsabilidade, mas também fora da sua área de responsabilidade.

4.4 Relações com clientes, fornecedores, agentes, colegas e funcionários

As relações com todos os parceiros comerciais baseiam-se em princípios essenciais relacionados com integridade e prevenção de conflitos de interesses.

4.4.1 Fraude e conflitos de interesses

Os funcionários do Grupo Puratos não devem procurar obter vantagens para si próprios (ou pessoas relacionadas) que sejam impróprias ou que de qualquer forma possam prejudicar os interesses do Grupo Puratos, quer essa ação constitua ou não uma fraude criminal. Para evitar conflitos de interesses reais ou potenciais, os funcionários não podem participar ou procurar influenciar as decisões em circunstâncias que possam dar origem real ou compreendida a um conflito de interesses. Tais circunstâncias podem ou não ser do interesse pessoal, de assunto económico - diretamente ou através de alguém intimamente relacionado. Se o funcionário tomar conhecimento de um conflito de interesses, ele(a) deve informar de imediato o seu superior. Os conflitos de interesses podem não ser sempre evidentes, por isso, se o funcionário tiver dúvidas deve consultar o seu superior ou o Grupo RH e/ou o Diretor Jurídico.

4.4.2 Subornos, ofertas e favores

Os funcionários do Grupo Puratos não devem, a fim de obter ou manter um negócio ou outras vantagens indevidas na realização do mesmo, oferecer, prometer, ou dar uma vantagem indevida a um funcionário público ou a um terceiro para a realização do ato oficial, ou deixar de agir em relação ao desempenho das suas funções oficiais. Isto aplica-se independentemente se a vantagem é oferecida diretamente ou através de intermediários.

Presentes ou outros favores para com parceiros de negócio devem cumprir com as boas práticas de negócio locais. Presentes ou quaisquer outros favores só podem ser dados ou concedidos, desde que sejam modestos, tanto no que diz respeito ao valor como à frequência, e desde que o tempo e o lugar seja apropriado.

Os funcionários da Puratos não estão autorizados a pedir e aceitar dinheiro de parceiros de negócio ou outros favores que possam afetar, ou parecer afetar, a sua integridade e independência. Presentes e outros favores só podem ser aceites na medida em que eles sejam modestos (uma boa referência é de 10 € / USD$ como máximo), tanto no que diz respeito ao valor como à frequência, e desde que o tempo e o lugar seja apropriado.
Todos os presentes de fornecedores serão recolhidas e redistribuídos entre o pessoal de acordo com as regras locais.

4.4.3 Interesse financeiro em outros negócios

Um funcionário do Grupo Puratos ou qualquer membro da sua família direta deve evitar ter interesse pessoal direto ou indireto, seja como investidor, credor, funcionário ou prestador de serviços em qualquer outra empresa (incluindo clientes, fornecedores e concorrentes). Tal interesse pode comprometer a sua lealdade com a Puratos. No caso da existência de uma propriedade pessoal antes de fazer um novo investimento com uma empresa que concorre com a Puratos, ou que faça negócios com a Puratos, outro interessado na aquisição de 1% ou menos do capital social ou ações, deve consultar de imediato o seu supervisor que irá informar o Grupo RH e/ou os Diretores Jurídicos.

4.4.4 Concorrência justa

Todas as medidas que restringem a concorrência leal em todos os relacionamentos com clientes, fornecedores externos, agentes e concorrentes devem ser evitadas.

Em todas as relações com clientes, fornecedores, concorrentes, funcionários e órgãos governamentais e agentes, os funcionários da Puratos devem cumprir sempre com as leis e normas aplicáveis sobre o antitrust e a competitividade. Devem ser solicitados conselhos à equipa do Grupo Jurídico em todos os assuntos envolvendo risco de exposição antitrust para o Grupo Puratos, para o funcionário ou qualquer um dos relacionados.

4.4.5 Cumprimento da lei

Os funcionários devem cumprir todas as leis e regulamentos aplicáveis ao realizar negócios em nome da Puratos. Ele(a) não colaborará na violação das leis por um parceiro de negócios, quer constitua um ato ilegal ou não para a Puratos ou funcionário individual.

É da responsabilidade do funcionário procurar ou adquirir um entendimento suficiente das leis e regulamentos que se aplicam ao seu trabalho.

4.4.6 Relação com clientes

Os clientes são o ativo principal do Grupo. Cada funcionário deve ter em mente que manter os clientes satisfeitos é uma "condição absoluta" para manter a rentabilidade a longo prazo do Grupo. As relações com os clientes serão apenas inspiradas pelo objetivo comum de:

- Desenvolver um interesse comercial mútuo
- Ajudar os nossos clientes a terem sucesso com o seu negócio
- Fornecer produtos de qualidade e segurança, com suporte de vendas e entrega impecáveis
- Garantir a maior margem bruta possível e valor para o acionista e, permitir ao mesmo tempo que ambas as partes se mantenham competitivas no mercado
- Permitir que ambos alcancem os volumes de vendas pretendidos
- Alcançar rentabilidade compatível com os objetivos do Grupo.

Na tentativa de alcançar estes objetivos, devem apenas ser utilizados métodos em conformidade com as leis e regulamentos fiscais. Nenhuma tentativa deverá ser feita para realizar uma venda através de meios não autorizados. Técnicas como descontos, promoções de vendas e de entretenimento do cliente, devem ser usadas apenas se for considerado um custo/preço efetivo, se for geralmente aceitável no mercado, e se estiver de acordo com todas as leis, regulamentos e costumes locais.

4.4.7 Relações com fornecedores

As relações com fornecedores devem ser baseadas apenas em interesses comerciais mútuos. Uma compra deve ser feita sempre em condições competitivas e em relação às condições de pagamento. Isto significa que, em regra geral, para compras acima de quantidades significativas, os orçamentos devem ser obtidos a partir de, pelo menos, 3 fornecedores e, em caso de igual qualidade e fiabilidade, o fornecedor com os melhores critérios de segurança, os preços mais baixos, com entrega mais atrativa e melhores condições de pagamento deve ser sempre selecionado.

4.4.8 Relações com autoridades oficiais

O Grupo Puratos deve respeitar todas as exigências legais e regulamentares aplicáveis e/ou adotar padrões oficiais e profissionais. Isto aplica-se, entre outras coisas, para a aplicação das regras fiscais, locais e Grupo GAAP ("Generally Accepted Accounting Principles"), qualidade, higiene e normas de segurança, etc.

4.4.9 Relações com funcionários e colegas

Na Puratos, as pessoas são tratadas de forma justa, com dignidade e respeito num ambiente de trabalho baseado na confiança, incluindo ter sensibilidade pelos costumes e culturas locais em todas as nossas práticas de negócios.

Cada empregado deve ter relações cordiais e profissionais com os colegas, de acordo com os princípios gerais de moralidade e decência comum. A norma de vestuário estará de acordo com as funções de trabalho e com as políticas de trabalho.

Um ambiente de trabalho livre de intimidação imoral, sexual, física, verbal e assédio deve ser mantido e respeitado.

O Grupo Puratos está empenhado, com elevados padrões profissionais, em gerir os seus funcionários. Justiça, qualidade, mérito, qualificação profissional, cumprimento da "Ética Empresarial e Código de Conduta" e valores essenciais do Grupo Puratos são critérios fundamentais para a contratação, desenvolvimento, compensação, transferência e promoção de funcionários.

O Grupo Puratos é um empregador de oportunidades iguais de emprego e proporciona um tratamento justo com respeito, e toma todas as decisões relacionadas com o emprego sem consideração com o sexo, raça, cor, nacionalidade, religião, idade, estado civil, origem étnica, orientação sexual, cultura, opiniões políticas ou deficiência e/ou outra qualquer condição ou condições protegidas por leis locais.

4.5 Sigilo e confidencialidade

As informações confidenciais sobre a empresa só podem ser comunicadas a estranhos ou outros grupos de funcionários numa base de "necessidade de conhecimento". Em caso de dúvida, o superior e/ou o Departamento Jurídico deve ser consultado sobre esse assunto.

Informações confidenciais e dados devem ser guardados em condições de segurança. Para mais detalhes, consulte o procedimento de proteção IP.

4.5.1 Segredos de negócio

Durante o horário de trabalho e, às vezes, posteriormente permitido por lei, o funcionário deve manter rigorosamente em segredo e em confidencialidade toda a informação relevante relacionada com os negócios e atividades do Grupo Puratos que pode vir a seu conhecimento. Salvo na medida exigida para o desempenho dos seus deveres, nenhum funcionário deve utilizar essa informação para o seu benefício próprio ou divulgar a qualquer pessoa ou empresa qualquer informação relevante, a menos que tal utilização ou divulgação seja autorizada por escrito pelo Conselho de Administração e/ou pela Comissão Executiva do Grupo. Qualquer discussão relacionada com essa informação só pode ter lugar em condições controladas, evitando a proximidade de terceiros. Para o devido efeito, as informações relevantes devem incluir, mas não limitadas ao know-how, fórmulas, patentes, segredos, invenções, processos, registos, especificações, carteira de clientes e nomes, ficheiros, know-how e técnicas de marketing, estudos, pesquisas e ideias que sejam propriedade ou utilizadas pelo Grupo Puratos ou qualquer entidade que esteja direta ou indiretamente ligada ao Grupo Puratos.

4.5.2 Invenções, ideias e descobertas

Todas as ideias, descobertas, conceitos, marcas, obras protegidas por direitos de autor, invenções, processos e melhorias, sejam ou não uma marca protegida, sejam ou não protegidas por direitos de autor, patenteável, bem como todos os projetos de produtos, planos de marketing, projeções financeiras e de produção ou técnicas de venda que um empregado de uma empresa do Grupo Puratos pode fazer, conceber, melhorar, desenvolver ou formular sozinho ou em conjunto com outras pessoas, deverão ser imediatamente comunicadas pelo funcionário ao seu empregador e devem tornar-se propriedade única e exclusiva da empresa do Grupo Puratos em causa. O funcionário deve entregar ao empregador toda e qualquer informação sobre tais ideias, descobertas, conceitos, marcas, obras, invenções, processos, melhorias, projetos, planos, projeções e técnicas, e deverá executar todas as instruções que o empregador considere necessárias ou desejáveis à qual lhe assiste todo o direito, título e interesse a esse respeito.

4.5.3 Devolução de documentos e propriedade

No caso de rescisão por qualquer motivo, ou a qualquer altura, a pedido do seu superior, todos os funcionários da empresa do Grupo Puratos (ou os seus representantes pessoais) devem devolver de imediato à Empresa todos os documentos e materiais de propriedade, ou de outras propriedades pertencentes ao Grupo Puratos, ou qualquer entidade que esteja direta ou indiretamente ligada ao Grupo Puratos.

4.6 Contactos empresariais

Os contactos empresariais não devem ser usados para assuntos pessoais.

4.7 Contactos com a imprensa e meios de comunicação social

Os contactos com a imprensa são submetidos a regras específicas que são detalhadas em várias políticas de grupo, como se segue:

- **A Política do Grupo de Gestão de Crise**
  que se aplica em particular (mas não exclusivamente) a situações de emergência, tais como incêndios, crises alimentares, etc. (nova versão disponível desde 2011).

- **As regras de Comunicação RP Geral**
  que ilustra os compromissos de porta-vozes e contactos com os meios de comunicação social, que irá abordar os meios de comunicação pró-ativa e reativa e de suporte a Diretores Gerais ou Diretores de Marketing nos países com tópicos que estejam dentro da mesma linha da sua área de especialização (nova versão disponível desde 2011).

- **As Diretrizes do Grupo de Comunicação Social**
  que definem o que fazer e não fazer, do que se deve e pode ou não dizer quando se é abordado pelos meios de comunicação social (disponível desde 2011).

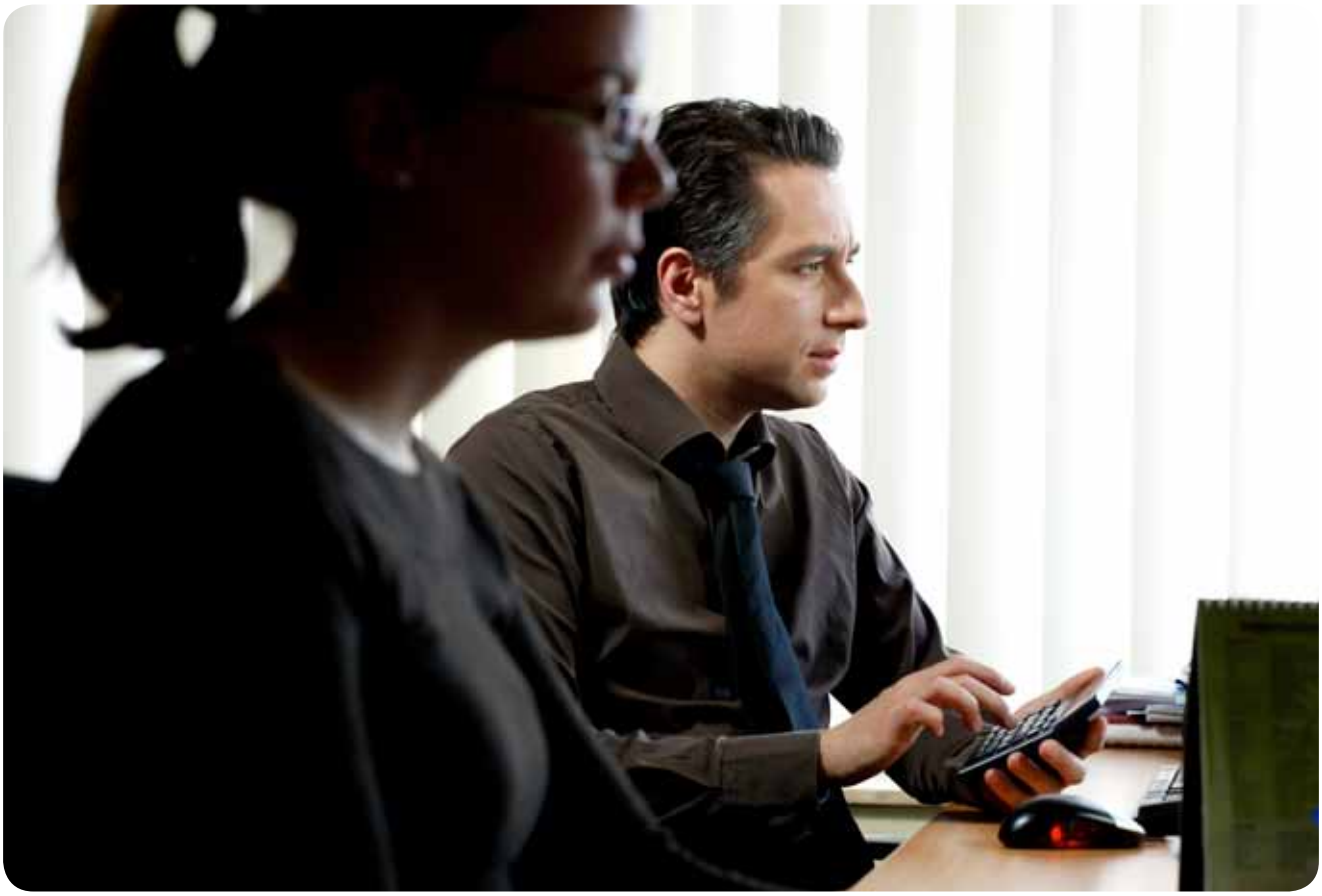
Pedidos de entrevistas com a imprensa devem ser previamente esclarecidos entre os porta-vozes e meios de comunicação social. Em caso de pedidos durante uma situação de crise inesperada e/ou impossível de evitar, apenas um mínimo absoluto de informação será comunicada pelo funcionário mais graduado no local; pedidos de mais informações devem ser encaminhados ao Diretor Jurídico do Grupo e ao Diretor Geral.

4.8 Exatidão e fiabilidade da informação

Cada funcionário do Grupo Puratos tem uma obrigação para com a subsidiária e grupo de gestão, bem como para os acionistas e as autoridades oficiais de manutenção financeira e quaisquer outros registos fiscais que representam com precisão as transações e posição financeira das operações, das subsidiárias e do Grupo.

Cada tentativa deve ser feita para utilizar informação credível e evitar erros ou transações erradas. Isto não diz apenas respeito à informação financeira pura, mas também a indicadores de desempenho ("KPIs"), resultados de pesquisa de mercado e laboratório, registos de presença, estatísticas de vendas, dados contratuais... Qualquer erro deve ser corrigido imediatamente e comunicado ao superior.

Os funcionários do Grupo Puratos são responsáveis pela informação tratada dentro do seu próprio perímetro de controlo, e por comunicar informações precisas e completas de forma atempada a todas as pessoas interessadas.



4.9 Salvaguarda de ativos

Os funcionários do Grupo Puratos devem, responsabilizar-se, preocupar-se e salvaguardar os ativos sob o seu próprio controlo. Dependendo do tipo de ativos, essa responsabilidade pode significar:

- Garantir a segurança em torno dos ativos físicos e monetários, protegendo-os contra danos e roubo
- Proteção de todos os ativos intocáveis, evitando a divulgação não autorizada de informações a pessoas estranhas ou até mesmo para outros funcionários indiferentes da empresa
- Criação de técnicas de gestão para ativos monetários, como ações, devedores e disponibilidades financeiras

Ao gastar fundos da empresa em negócios, cada funcionário é incentivado a avaliar a qualquer momento se o dinheiro realmente tem que ser gasto, se vai ser bem gasto ou se existem melhores formas ou métodos para alcançar o mesmo objetivo a um custo mais reduzido. Deve-se sempre dar atenção a ideias para a redução de custos.

Todos os ativos do Grupo Puratos só devem ser utilizados para administrar os negócios do Grupo, e não devem, em nenhuma outra condição ser utilizados para uso pessoal. Em particular, a utilização de materiais, máquinas, equipamentos e bens pertencentes à empresa para fins pessoais é proibido.

Despesas de negócio pessoais

É da política do Grupo Puratos reembolsar todos os funcionários pelas despesas razoáveis e necessárias feitas por eles na condução dos negócios da empresa.

Os funcionários devem exercer um julgamento cuidadoso ao gastar fundos da empresa em viagens e outras despesas de negócio pessoais, e em qualquer altura averiguar sobre o o caráter razoável das despesas deles ou dos seus subordinados. Os gerentes são responsáveis pelo controlo e aprovação dos reembolsos das despesas de negócio pessoais, incluindo a determinação da necessidade, do momento e da duração das viagens de negócios, tal como da verdadeira necessidade para outro tipo de despesas "pessoais". Cada pessoa que aprova relatórios de despesas e outras despesas de negócio pessoais tem a responsabilidade de garantir que as despesas são por razões comerciais válidas, de acordo com normas legais, fiscais e de acordo com as regras e política do Grupo, apropriado à natureza e aos objetivos da obrigação laboral do funcionário, e do valor adicionado para a empresa.

Para mais detalhes, consulte também o Procedimento de despesas comerciais.

4.11 Infrações e sanções

A violação de uma ou mais regras de "Ética e Código de Conduta" do Grupo Puratos por parte de qualquer dos seus funcionários deve ser considerada como uma violação grave dos padrões e valores fundamentais do Grupo Puratos.

Dependendo da gravidade da violação e magnitude do feito em causa, as sanções seguintes podem ser aplicadas de acordo com a legislação local: observação, forte repreensão, advertência escrita, que pode levar a uma suspensão ou demissão imediata.

As transgressões de leis e regulamentos podem levar a sanções ou outras medidas judiciais ou disciplinares.

4.12 Comunicação de infrações e incumprimento

O Grupo Puratos incentiva uma cultura de trabalho justa e aberta, onde discussões sobre valores próprios, código de ética e de normas de conduta podem ter lugar. Os funcionários devem salvaguardar os interesses da Puratos e agir se tiverem um motivo justo para acreditar que outros podem envolver-se em atos ilícitos, tais como:

- Irregularidades financeiras, imprecisão ou impropriedade na contabilidade financeira ou em relatórios
- Prática de fraude, utilização indevida de ativos da empresa e corrupção
- Imprecisão do que é comunicado para os auditores internos e externos, para a sede do grupo empresarial ou para o conselho de administração
- Destruição indevida de qualquer tipo de registos da empresa, incluindo aqueles relacionados com qualquer potencial investigação
- Atos anti concorrência como discussões impróprias ou acordos com um concorrente
- Dar ou aceitar um pagamento ilegal ou impróprio ou um presente
- Significativos para a saúde, segurança ou violações ambientais
- Problemas relacionados com quaisquer outros assuntos que possam afetar significativamente a confiança da nossa empresa ou da nossa reputação

Tal prática deve ser comunicada ao representante da empresa designada. Se o funcionário tem dúvidas sobre a política de "Ética e Código de Conduta", deve contactar o seu superior, representantes locais dos RH, ou qualquer outro superior.

Um funcionário é encorajado a contactar o Diretor de RH do Grupo e/ou o Diretor Jurídico do Grupo, no caso de comentários ou preocupações não poderem ser partilhados com o seu supervisor e/ou ao departamento local de RH. Ele(a) pode enviar um e-mail para CodeOfConduct@puratos.com. Um relatório de qualquer incidente será tratado com o mais elevado grau de confidencialidade. O supervisor que é informado sobre um incidente deve também informar o Diretor de RH do Grupo e/ou o Diretor Jurídico do Grupo.

Cada subsidiária deve manter um sistema eficaz de controlos internos, e cada funcionário tem que compreender o seu papel no cumprimento e fiscalização dessas regras.

Dúvidas?

Se tiver alguma dúvida relativamente a este
procedimento de Ética Empresarial e Código de Conduta,
contacte o Departamento de Recursos Humanos do Grupo

ou envie uma mensagem de correio eletrónico para: CodeOfConduct@puratos.com.

www.puratos.com

Puratos NV/SA – Industrialaan 25, Zone Maalbeek – B-1702 Groot-Bijgaarden, Bélgica
T +32 2 481 44 44 – F +32 2 466 25 81 – E info@puratos.com

Puratos
Reliable partners in innovation

411182-06.2011-Puratos Design